**Reglamento de Evaluación y Promoción**

**DEC. 67**

****

**College Chrétien Français “Le Beau Jour”**

**2024.**

**REGLAMENTO DE EVALUACION Y PROMOCION.**

Reglamento de Evaluación y Promoción.

Nº 67 del 2018.

El colegio de regirá por el decreto de Evaluación Nº 67 de 2018 y Decreto nº 83 de 2015 emanado del Ministerio de Educación y adaptado a las necesidades y objetivos planteados en el Proyecto Educativo del Colegio.

El Colegio Cristiano Francés Le Beau Jour, brinda educación Básica y Pre básica de calidad, mejorando resultados continuamente, formando niños y niñas íntegros, enfocado en la formación valórica cristiana y con una enseñanza trilingüe personalizada, con herramientas que promuevan la excelencia académica y el desarrollo máximo de habilidades y potencialidades de nuestros estudiantes.

Nuestro colegio tiene como objetivo desarrollar estudiantes autónomos y motivados con su aprendizaje basado en una cultura de altas expectativas con responsabilidad social a través de metodologías innovadoras enfocadas en el desarrollo de habilidades y destrezas para lograr una enseñanza de calidad, con el propósito de alcanzar excelencia académica integral por medio de un trabajo colaborativo basado en los valores propios y el desarrollo cognitivo emocional.

El establecimiento se rige por planes y programas que entrega el Ministerio de Educación.

* Decreto Supremo de Educación Nº2960 / 2012 de Primer a Sexto año de educación básica.
* Decreto Supremo de Educación N° 628 / 2016 de Séptimo a Octavo año

**Enfoque Pedagógico.**

Enfoque Holístico:

Nuestra Institución Educativa se centra en el desarrollo de la persona en el sentido más completo posible, fortalece a los alumnos a dar lo mejor de sí, capacitándolos para que a través de las experiencias de la vida alcancen sus metas. El objetivo de la educación holística es preparar al alumno para vivir una vida plena y productiva en la que se desarrollará, aplicando sus habilidades y cualidades como parte de un todo sin segmentaciones artificiales, especialmente en el ámbito del saber, considerando que el total es mucho más que la suma de las partes. Lo anterior basado en la teoría del aprendizaje constructivista en donde cada ser individual descubra y desarrolle sus potencialidades de acuerdo a sus propios intereses, siempre pensando en el bien común y desarrollo de nuestra sociedad desde una perspectiva justa e inclusiva.

En lo que respecta a la evaluación el presente reglamento la considera como un proceso en sí mismo enfocado a determinar la manera más objetiva posible de medir los aprendizajes efectivamente adquiridos con una mirada holística que involucra necesariamente el concepto de Integración Curricular Efectiva que determine el nivel de aprendizaje bajo el concepto de habilidades y NO artificialmente segmentado en asignaturas, sino áreas de aprendizajes, convirtiéndolo en un proceso más justo, equitativo e inclusivo.

**I. Aplicación del Reglamento**

**ARTÍCULO Nº 1.**

De acuerdo a las disposiciones legales vigentes y a las facultades otorgadas a cada colegio y al Consejo de Profesores; el cuerpo docente del Collège “Le Beau Jour”, ha aprobado el siguiente Decreto de evaluación, Calificaciones y Promoción Escolar de niños y niñas de Enseñanza Básica, los que aplicarán de 1º a 8º Año Básico (NB1 a NB6) de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo de Educación Nº 67 del año 2018 y Decreto Supremo de Educación Nº 83 de 2015.

**ARTÍCULO Nº 2.**

Este reglament**o** será comunicado oportunamente a todos los alumnos, padres y Apoderados a más tardar al momento de la matrícula.

**II. De la Evaluación.**

**ARTÍCULO Nº 3.**

Los alumnos de 1º a 8º Año Básico serán evaluado**s** mediante: Pruebas de desarrollo, orales, mixtas, de selección múltiple, trabajos de investigación, presentaciones, disertaciones, elaboración de proyectos, portafolios y otros requeridos por el Profesor.

**Estrategias de Evaluación.**

**ARTÍCULO Nº 4.**

**Proceso Evaluativo:** Es el proceso total que apunta a la confirmación del aprendizaje por parte de los estudiantes, considerando desde la evaluación formativa, la evaluación sumativa y respectiva retroalimentación de aprendizajes. Se considerarán al menos 1 o 2 procesos evaluativos por unidad de aprendizaje, dependiendo de la cantidad de horas en cada asignatura, las cuales deberán quedar registradas en planificación y leccionario en cada libro de clases.

**PROCESO EVALUATIVO 2022**

**NOTA:**

1. SE RECOMIENDA REALIZAR COMO MÍNIMO 2 PROCESOS EVALUATIVOS POR UNIDAD
2. SE ELIMINAN PRUEBAS DE SÍNTESIS SEMESTRALES
3. SE ENFATIZA LA IMPLEMENTACIÓN DE 2 UNIDADES POR SEMESTRE (CONSIDERANDO EL TIEMPO GANADO POR LA SUSPENSIÓN DE LAS PRUEBAS SEMESTRALES)
4. SE ELIMINA LA EVALUACIÓN FINAL ANUAL (EXÁMEN) PARA TODOS LOS NIVELES
5. LA RETROALIMENTACIÒN DE LOS PROCESOS EVALUATIVOS ES OBLIGATORIA Y EL DOCENTE DEBERÀ DESTINAR UNA CLASE O PARTE DE ESTA A REALIZAR ESTA ETAPA SIN PRESENTACIÒN A UTP, PERO CON REGISTRO EN PLANIFICACIÓN Y LIBRO DE CLASES; SIN EMBARGO SI LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SUMATIVA SUPERA EL 50% DE NOTAS INSUFICIENTES EL DOCENTE DEBERÀ PLANIFICAR UNA SESIÓN DE RETRALIMENTACIÓN CON LA APLICACIÓN DE ALGÚN INSTRUMENTO EVALUATIVO CON PRESENTACIÓN A UTP, REGISTRO EN PLANIFICACIÓN Y LIBRO DE CLASES.
6. LOS AJUSTES DE EVALUACIÓN DIFERENCIADA LOS REALIZA EDUCADORA DIFERENCIAL

PRESENTACIÓN A U.T.P. POSTERIORMENTE A LOS RESULTADOS SI EL 50% O MÁS OBTIENE CALIFICACIÓN INSUFICIENTE

RETROALIMENTACIÓN

EVALUACIÓN SUMATIVA

(NUMÉRICA)

EVALUACIÓN

FORMATIVA

( CONCEPTUAL)

PRESENTACIÓN SIMULTÁNEA A U.T.P.

1. **Evaluación diagnóstica**: Es la evaluación que tiene como principal objetivo determinar la presencia o ausencia de conocimiento, destrezas y/o habilidades, con el propósito de nivelar conductas de entrada y será aplicada al inicio del año escolar.
2. **Evaluación Formativa**: Es un tipo de evaluación no calificada numéricamente y se realiza con el fin de determinar el grado de dominio de los objetivos tratados en la unidad, con el propósito de avanzar o reforzar aprendizajes. Se realiza durante todo el proceso de enseñanza – aprendizaje y su principal aporte será el recoger información acerca de los logros y deficiencias del alumno en el aprendizaje de contenidos, habilidades y destrezas requeridas para el logro final del objetivo inicialmente planteado y poder continuar con el proceso evaluativo.

**B. Evaluación Sumativa:** Es la evaluación que permite traducir los logros en una calificación, respecto de los objetivos de cada unidad de aprendizaje, se podrán utilizar contenidos de unidades anteriores para aplicarlas a la evaluación de nuevas unidades con previo aviso a los alumnos. Se calificará en notas parciales en distintas formas evaluativas, que correspondan a breves unidades temáticas de cada asignatura. Unidad Técnica supervisará que no se realicen más de 2 evaluaciones por día exceptuando el Área Artística, utilizando para tal efecto el calendario de evaluaciones disponible en cada libro de clases.

Ej: Pruebas de desarrollo, orales, mixtas, de selección múltiple, trabajos investigativos, presentaciones, elaboración de proyectos, etc.

El profesor estará en la obligación de informar los criterios de evaluación con un plazo de una semana. En caso de utilización de pautas y/o rúbricas deberán ser entregadas a cada estudiante.

**C. Evaluación Diferenciada:** Esta evaluación implica la variación en la aplicación de los criterios, ámbitos, métodos, recursos e instrumentos, pero no así los objetivos y contenidos. Los instrumentos serán diseñados por el profesor de la asignatura con apoyo de educadora diferencial y aprobados por Unidad Técnica Pedagógica.

**D. Autoevaluación:**

Pretende que el estudiante sea capaz de evaluar su propio aprendizaje.

**E. Co evaluación:**

Evaluación mutua entre estudiantes, con el propósito de concientizar acerca de su aprendizaje desarrollando el sentido crítico.

F. **Retroalimentación:**

La retroalimentación siempre estará presente como parte inicial de cada clase como forma de articular los contenidos y secuenciar en forma correcta los aprendizajes.

También estará presente después de la aplicación de una prueba sumativa

En el caso de que los resultados correspondan a un 50% o más de calificaciones insuficientes, deberá realizarse una retroalimentación evaluada, visada por Unidad Técnica, la que se aplicará después de una revisión de los contenidos y objetivos tomados en la prueba anterior, con sus mismos contenidos, debiéndose registrar el mayor resultado entre la prueba sumativa y la retroalimentación evaluada.

**De las materias que son competencia del consejo de profesores:**

Los Consejos de Profesores se realizarán de forma Quincenal y serán de tipo Administrativos y Técnicos pedagógicos, en especial se realizarán

consejos y jornadas de Reflexión asignadas por el Ministerio de educación.

El consejo de tipo Administrativo es aquel que se realizará entre los Directivos del

establecimiento y el cuerpo Docente con el fin de informar y proponer medidas de

carácter administrativas. Además existen instancias para consejos Administrativos

en donde la Sostenedora y los directivos superiores. (Equipo de gestión) se reúnen

con el fin de asesorar y proponer medidas para el proceso educativo.

En los consejos técnicos- pedagógicos se elaborarán las pautas de planificación, de

supervisión y los cronogramas de evaluaciones. Se informará en la oportunidad debida del resultado de ellas y se procederá a su tabulación.

En los consejos técnicos los docentes recibirán y entregarán información sobre contenidos programáticos, unidades de enseñanza – aprendizaje, metodologías y toda especie de experiencias técnica – pedagógicas, debatiéndolas y analizándolas con sus iguales y muy especialmente con los profesores integrantes de la UTP para su aplicación si así se considerase oportuno.

También se realizarán Consejos preevaluativos en los meses de Mayo y Septiembre con el fin de determinar el rendimiento de los alumnos y cursos con el propósito de conformar los acompañamientos y/o tutorías pertinentes, además de las medidas técnico pedagógicas para alcanzar el éxito escolar de todos los alumnos.

Los consejos extraordinarios tendrán lugar cuando la dirección lo estime conveniente por necesidades del establecimiento, por algún hecho inusitado, por orden de la autoridad, etc.

**Normas de la Evaluación Diferenciada y Especialistas del Establecimiento.**

**A. Ficha de derivación:** La derivación a especialistas será realizada por docentes, directivos o por el propio especialista. Para realizar esta derivación, se llenará una ficha, para la recolección de datos previos y también para definir el motivo de consulta de la intervención.

**B. Asistencia:** El alumno derivado, debe cumplir con el mínimo de asistencia requerida según el profesional tratante. Si el estudiante y/o Apoderado no cumplen con los requisitos propuestos, perderá el beneficio de evaluación de especialistas entregado por el Establecimiento, por lo que lo deberá hacer de forma particular.

**Psicólogo: Debe asistir a la primera citación del Especialista; Si no asiste a la tercera citación, (Sin justificación previa) El alumno y/o Apoderado perderá el beneficio.**

**Educadora Diferencial: Debe asistir el 90% de los talleres propuestos por la Especialista.**

ÁREA DE EDUCACIÓN DIFERENCIAL.

Diversificación de la evaluación:

Inicialmente comprenderemos que diversificar la evaluación,consta de incorporar y desarrollar una evaluación,no uniforme,que permite una adecuación a los diferentes estilos,ritmos,niveles y condiciones de los alumnos;desde un enfoque inclusivo que aplica la atención diversificada y logros de los aprendizajes esperados, considera que el desarrollo de las estrategias de aprendizaje deben ser asertivas, para apoyar las distintas necesidades de los alumnos que presentan o no algún tipo de condición diferente y dificultades de aprendizaje.

La planeación, ejecución y evaluación de los aprendizajes esperados de los alumnos , será facilitado y desarrollado desde el trabajo colaborativo DUA ( Diseño Universal de Aprendizaje, Decreto n°83) ,entiéndase mediante el desarrollo de la planificación diversificada; a cargo del profesor de la asignatura y de la educadora diferencial).Con asistencia de unidad técnica pedagógica y atención psicológica educativa para evaluaciones e intervención, de acuerdo a cada situación particular del alumno ( a ).

La planificación diversificada incorpora diversificar la evaluación,mediante la profundización y aplicación de estrategias y técnicas de aprendizaje, mediante los siguientes principios:

Principio I : Proporcionar múltiples formas de representación de la información y los contenidos (el qué del aprendizaje), ya que los alumnos son distintos en la forma en que perciben y comprenden la información.

Principio II. Proporcionar múltiples formas de expresión del aprendizaje (el cómo del aprendizaje), puesto que cada persona tiene sus propias habilidades estratégicas y organizativas para expresar lo que sabe.

Principio III. Proporcionar múltiples formas de implicación (el porqué del aprendizaje), de forma que todos los alumnos puedan sentirse comprometidos y motivados en el proceso de aprendizaje.

El desarrollo y aplicación de tales principios permiten diversificar las evaluaciones, adecuadamente, en función de cada realidad de curso; abordando a su vez la evaluación formativa que tiene como objetivo, el desarrollo de la evaluación a la diversidad, ( Decreto n°67 ).

En todo el proceso de evaluación diversificada, será prioridad el conocimiento de los componentes cognitivos, afectivos y estratégicos de cada uno de los alumnos.

De forma conjunta, diversificar la evaluación debe considerar la planeación y aplicación de métodos diferentes a las pruebas escritas tales como:

1. Observación diaria del trabajo y de las interacciones entre el alumnado.

2. Portafolios.

3. Registros anecdóticos.

4. Diarios de clase.

5. Listas de control.

6. Escalas de estimación.

7. Trabajo basado en proyectos.

8. Uso de medio digitales,entre otros.

Respecto a los alumnos que presentan dificultades significativas de aprendizaje, rendimiento bajo los aprendizajes esperados y ritmo inferior a sus pares, la evaluación debe ser desarrollada de forma integral y multidisciplinaria; tales casos serán asistidos con apoyos de evaluación diferenciada, seguimiento y apoyos de unidad técnica pedagógica, atención psicológica educacional respecto a elaboración de Informe Psicológico actualizado y normado , cuando exista sospecha de discapacidad intelectual o de dificultades emocionales e información directa a Dirección, para la toma de decisiones de seguimientos y compromisos con apoderados, cuando tales, no sean cumplidos.

Es importante indicar que todos los casos,sean alumnos con necesidades educativas especiales transitorias,( abordadas de la planificación diversificada),como casos con dificultades significativas de aprendizaje,( abordados con apoyo de equipo multidisciplinario, unidad técnica pedagógica,dirección,apoyos externos y apoyo de evaluación diferenciada), alumnos con diagnóstico de necesidades educativas especiales permanentes, todos los apoderados de los alumnos tienen el derecho y deber de asistir a todas las entrevista para informar proceso de aprendizaje, situación actual, seguimiento de apoyos externos, etc.

Criterios de evaluación diferenciada.

Respecto a la evaluación diferenciada, corresponde a la medida de apoyo complementario solo y cuando los apoyos entregados por el equipo de aula y equipo multidisciplinario no han presentados avances significativos para los logros de aprendizajes esperados. Los cuáles serán realizados por la educadora diferencial e informados en las sesiones de trabajo colaborativo DUA, con los cursos pertinentes.

Los criterios de evaluación diferenciada son:

ü Estructura.

ü Lenguaje.

ü Extensión.

ü Tiempo.

ü Mediación.

ü Idioma extranjero.

.

**Adaptaciones curriculares**:

Las adaptaciones curriculares serán aplicadas solo en casos de diagnóstico de necesidades educativas especiales permanentes, los cuales presenten dificultades en el rendimiento académico generalizado (más de dos áreas instrumentales o asignaturas). Criterios que serán consensuados con unidad técnica pedagógica, respectiva a cada nivel ( primer y segundo ciclo , respectivamente).

Se presentan dos tipos de adaptaciones curriculares, destinados a los programas de diversificación curricular:

a) Adaptación de los sectores de aprendizaje, en los programas de diversificación curricular.

b) Adaptación de los O.F. ( objetivos fundamentales mínimos).

Requisitos de los informes de profesionales externos y del equipo multidisciplinario del establecimiento.

**Extracto Decreto 170, articulo número 27.**

Artículo 27.- La evaluación diagnóstica integral debe considerar la información aportada por la familia, por los profesores, profesoras y profesionales de la educación especial y el médico. Su aplicación requiere de los siguientes procedimientos:

a. Anamnesis.

b. Examen de salud y revisión de la historia médica del o la estudiante, en el cual se descarten problemas de audición, visión u otros que presumiblemente puedan estar afectando el aprendizaje del niño o niña.

c. Evaluación Pedagógica y Psicopedagógica que aporte información relevante referida al o la estudiante, al contexto escolar y familiar. Se deben adjuntar protocolos y correcciones con lápiz azul.

d. Informe psicológico cuando exista la probabilidad de discapacidad intelectual o de dificultades emocionales. . Se deben adjuntar protocolos y correcciones con lápiz azul.

**De los profesionales externos:**

Neurólogos, Fisioterapeutas, Valoración médica emitido por médico general, Psiquiatra, Fonoaudiólogos, Educadores diferenciales, Centro de salud médica integral deben presentar correctamente los datos de identificación del alumno, las firmas con lápiz azul,registro MINEDUC o MINSAL, según especialidad correspondiente, correo electrónico y número de contacto telefónico.

Protocolos de pesquisas o derivaciones para diagnósticos.

Los protocolos de pesquisas o derivaciones para diagnósticos deberán ser completados correctamente de acuerdo al posible diagnóstico a evaluar, en las fechas estipuladas en el calendario anual de Educación diferencial.

Marzo -Evaluación multidisciplinaria:

ü Marzo proceso de evaluación psicopedagógica.

ü Marzo proceso de evaluaciones psicométricas actualizadas, según caso que corresponda.

Cierre mes de Octubre – Recepción de nuevas pesquisas.

Tales pesquisas se clasifican en los siguientes diagnósticos:

§ DEA ( Dificultad específica de aprendizaje).

§ FIL ( Funcionamiento intelectual limite).

§ Cuestionario para TEA. ( Trastorno de espectro autista).

§ TEL ( Trastorno del lenguaje).

§ TDA ( Trastorno de déficit atencional).

Oportunidades de mejoramiento ( análisis de equipo docente).

De acuerdo a los aportes del cuerpo docente a plan de mejoramiento decreto n ° 67, ámbito de Evaluación, se incorporan las siguientes orientaciones:

§ Continuar profundizando y desarrollando el trabajo colaborativo con educación diferencial en la planificación y aplicación DUA.

§ Planificación diversificada en las áreas de Lenguaje y / o Matemáticas, de acuerdo a las necesidades del curso.

§ El equipo multidisciplinario ( equipo de gestión, educadora diferencial y profesor ( a) jefe determinará el plan de evaluación , en casos excepcionales que presenten diagnósticos de Necesidades educativas especiales.

§ Se priorizará la atención individualizada a los alumnos con diagnóstico de necesidades educativas especiales permanentes.

**III. De las Calificaciones.**

Los estudiantes serán evaluados en todas las asignaturas y/o actividades de aprendizajes del Plan de Estudio propuestos por el Ministerio de Educación en períodos semestrales cumpliendo con el número de calificaciones determinadas.

Las notas de las evaluaciones deben estar registradas en el libro de clases y plataforma digital.

**ARTÍCULO N°5**

TIPOS DE EVALUACION CON CALIFICACIONES:

1. CALIFICACION PARCIAL: Corresponde a las calificaciones coeficiente 1 que el alumno obtiene en cada proceso evaluativo de cada asignatura, hasta con un decimal.
2. CALIFICACION POR ÁREAS: Es la media aritmética de todas las asignaturas que comprenden una determinada área del saber.
3. CALIFICACION ANUAL: Es la media aritmética de todos los periodos y en cada una de las áreas de aprendizaje, hasta con un decimal.

El promedio de cada área del saber corresponderá a la sumatoria de las asignaturas que la integran. Este promedio (nota integral inclusiva) representara la nota final de dichas asignaturas.

**INTEGRACIÓN CURRICULAR INCLUSIVA**

**(EVALUACIÓN)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA APRENDIZAJE** | **ASIGNATURAS** | **NOTAS POR ASIGNATURAS** | | **NOTA INTEGRADA INCLUSIVA** |
| **ÁREA HUMANISTA** | ***LENGUAJE /LENGUA Y LITERATURA*** | 5.0 | | 5.2 |
| ***INGLÉS*** | 4.5 | |
| ***HISTORIA Y CS. SOCIALES*** | 6.0 | |
| **ÁREA CIENTÍFICA** | ***MATEMÁTICA*** | 6.5 | | 5.5 |
| ***TECNOLOGÍA*** | 6.0 | |
| ***CS. NATURALES*** | 4.0 | |
| **ÁREA ARTÍSTICA** | ***ED. FÍSICA*** | 4.5 | | 5.8 |
| ***ARTES VISUALES*** | 7.0 | |
| ***MÚSICA*** | 6.0 | |
| **ÁREA DE** **FORMACIÓN PERSONAL** | ***Formación Valórica*** | No incide en  Promedio final | | MISMA NOTA PARA AMBOS |
| ***Orientación*** | No incide en Promedio final | |
| NOTA FINAL ANUAL | | 5.5 | 5.5 |

**ARTÍCULO Nº 6.**

La escala de notas será numérica de 2.0 a 7.0, con un decimal. La calificación mínima de aprobación es el 4.0

**ARTÍCULO Nº 7.**

Para obtener calificación mínima de aprobación se requiere un rendimiento del 60% en el logro de los objetivos propuestos de 1° a 8° año básico.

**ARTÍCULO Nº 8.**

La asignatura de Religión será calificada durante el año de acuerdo a la escala numérica de 2.0 a 7.0. Al término del año escolar el promedio final se transformará en conceptos de logro, de acuerdo a la siguiente escala:

Muy Bueno = 6.0 – 7.0

Bueno = 5.0 – 5.9

Suficiente = 4.0 – 4.9

Insuficiente = 2.0 – 3.9

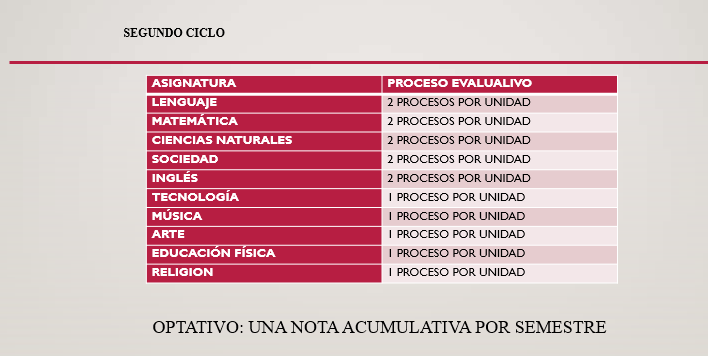
La calificación obtenida por los alumnos en esta asignatura, no incidirá en la promoción y se repetirá en la asignatura de Orientación.

**IV. Número de calificaciones por semestre Escolar.**

**ARTÍCULO Nº 9.**

La cantidad de notas de cada asignatura se asignará de acuerdo a la cantidad de unidades de aprendizaje, estipulando como mínimo 1 o 2 Procesos Evaluativos por unidad, dependiendo de la cantidad de horas pedagógicas de cada asignatura.





Los docentes deberán evitar la realización de un mismo estilo de evaluación, favoreciendo la diversificación en los estilos de aprendizaje según decreto 83/2015

Todas las asignaturas contarán con una nota por Unidad Integrada anual.

En la asignatura de Lenguaje y Comunicación se agregaran tres notas adicionales por semestre que corresponderán al plan lector

En la asignatura de ciencias naturales se agregara una nota anual por trabajo correspondiente a feria científica

**ARTÍCULO Nº 10.**

Los alumnos que no se presenten a rendir cualquier tipo de pruebas, fijada con anterioridad, deberá justificar su inasistencia con el correspondiente certificado médico la presencia de su apoderado en el colegio con algún documento que avale dicha situación. Si se presenta cualquiera de estas situaciones, el alumno deberá rendir dicha prueba en día y hora fijada por el profesor de curso y/o la Dirección del colegio, calificando su rendimiento con la escala de 2.0 a 7.0.

La evaluación recuperativa será fijada dentro de la misma semana en que está programada la evaluación original.

En caso de licencia médica el profesor deberá programar una nueva fecha de evaluación procurando dar los tiempos necesarios para la preparación de esta.

En caso de inasistencia a cualquier tipo de prueba, sin justificación previa, el profesor de asignatura aplicará la prueba en la clase siguiente con una exigencia del 70%

Si el alumno no se presenta por segunda vez consecutiva a rendir evaluación atrasada será evaluado con nota mínima 2.0.

En el caso de que el alumno sea sorprendido copiando durante una evaluación el profesor deberá retirar la prueba y realizar una evaluación oral, con nota máxima 4.0

En el caso de que el alumno sea sorprendido en acto de plagio el alumno deberá presentar otro trabajo con exigencia del 75%

**ARTICULO N° 11**

En el caso de las evaluaciones tipo cuestionario, selección múltiple, el/ la docente tendrá un plazo de 10 días hábiles para registrar notas e informar a sus alumnos.

En el caso de trabajo de investigación, proyectos o ensayos el plazo de registro de notas será de 15 días hábiles

**V Respecto a la Eximición.**

**ARTÍCULO Nº 12.**

No existirá ninguna situación en que el alumno pueda eximirse. Sin embargo, los alumnos que presenten algún problema de salud o aprendizaje debidamente acreditados tendrán evaluaciones que se ajusten a sus necesidades y/o habilidades.

**ARTÍCULO Nº 13**.

El logro de los Objetivos de Aprendizaje Transversales (O.A.T.), se registrará en el Informe de Desarrollo Personal y Social del alumno, que se entregará periódicamente a los padres y Apoderados junto con el Informe de Calificaciones Semestrales.

**VI. De la Promoción.**

**ARTÍCULO Nº 14**.

Serán promovidos todos los alumnos que hayan asistido, a lo menos al 85% de las clases.

Sin embargo, la Dirección del establecimiento podrá decidir excepcionalmente, con un previo informe fundado en varias evidencias del profesor(a) jefe, no promover de 1º a 2º o de 3º a 4º a aquellos que presenten un retraso significativo en la lectura, escritura y/o matemática, ya que puede afectar seriamente la continuidad de sus aprendizajes en el curso superior. (Decreto Nº 107 de 2.003).

El establecimiento deberá además tener un informe de las actividades de reforzamiento realizadas al alumno(a) y la constancia de haber informado oportunamente de la situación a los padres y/o apoderados de manera tal de posibilitar una labor en conjunto.

**ARTÍCULO Nº 15**.

Para la promoción de los alumnos de 2º a 3º y de 4º hasta 8º. Se considerará el logro de los objetivos de las asignaturas correspondientes y la asistencia a clases.

1.- RESPECTO AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS.

1. Serán promovidos los alumnos que hubieren aprobado todas Asignaturas de Aprendizaje de sus respectivos Programas de Estudio.
2. Serán promovidos los alumnos de los cursos de 2º a 3º y de 4º hasta 8º que no hubieren aprobado una asignatura de aprendizaje, siempre que su nivel general de logros corresponda a un promedio de 4.5 ó superior, incluido el no aprobado.
3. Igualmente serán promovidos los alumnos de los cursos de 2º a 3º y de 4º hasta 8º año que no hubieren aprobado dos asignaturas de aprendizaje, siempre que su nivel de logros corresponda a un promedio de 5.0 ó superior, incluido los no aprobados.

2.- RESPECTO DE LA ASISTENCIA.

Para ser promovido los alumnos deberán asistir, a lo menos el 85 % de las clases establecidas en el Calendario Escolar Anual.

No obstante, por razones de salud u otras causas debidamente justificadas, la Directora del Establecimiento y el Profesor Jefe, podrán autorizar la promoción de los alumnos de 1º a 2º y de 3º a 4º, con porcentajes inferiores de asistencia.

En el Segundo ciclo (5º a 8º año) esta autorización deberá ser refrendada por el Consejo de Profesores.

Los alumnos de 2º y 4º año que no cumplan con los requisitos de promoción indicados en el punto 1 y 2 de este artículo deberán repetir el 2º o el 4º año básico según corresponda.

3.- RESPECTO AL RENDIMIENTO ACADÉMICO Y PLANES DE ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO

1. **Formas y criterios de Evaluación.**

Nuestro colegio publicará mensualmente un calendario de evaluaciones para cada curso con las fechas estipuladas de cada evaluación sumativa. Cada docente de asignatura tiene la responsabilidad de enviar vía agenda escolar los temarios de cada evaluación, como también la rúbrica, lista de cotejo, pauta de observación o los instrumentos que estime pertinente para la toma de conocimiento de indicadores a medir, con al menos 5 días hábiles de anticipación.

En caso de ajustes en fechas, horarios o cambios en los criterios de evaluación se debe informar al apoderado y estudiantes de manera oportuna.

Los instrumentos de evaluación deben responder a los criterios acordados y autorizados con UTP.

**B. Planes de Acompañamiento.**

Los alumnos que presentasen problemas en rendimiento académico durante el año escolar o no hubiesen logrado los objetivos de aprendizaje necesarios para cursar el siguiente nivel de manera adecuada se les aplicarán un “Plan de Acompañamiento Pedagógico” personalizado que asegure el logro de los objetivos descendidos.

**FORMATO INSTITUCIONAL:**

***INFORME FINALIZACIÓN 2024***

***Decreto 67***

***ALUMNO(A) =***

***CURSO ACTUAL=***

***REPITENCIA ANTERIOR=***

***ÁREA DESCENDIDA = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ASIGNATURAS DESCENDIDAS = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***SITUACIÓN FINAL DEL ESTUDIANTE= \_\_\_ PROMOVIDO(A) \_\_\_ REPROBADO(A)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ÁMBITOS DE ANÁLISIS*** | ***PREGUNTAS ORIENTADORAS*** | ***INFORME*** |
| ***PROGRESO EN LOS APRENDIZAJES*** | ***\_La repitencia o promoción ¿será determinante en la adquisición de aprendizajes futuros?***  ***\_ Durante el año escolar ¿El o la estudiante ha progresado respecto a su estado inicial?*** |  |
| ***BRECHA ENTRE ESTUDIANTE Y GRUPO CURSO*** | ***\_ ¿La brecha de aprendizajes con sus pares es determinante y puede influir si es promovido?***  ***\_El/la estudiante ¿cuenta con los OA mínimos para abordar el siguiente año?*** |  |
| ***CONSIDERACONES SOCIOEMOCIONALES*** | ***\_ El/la estudiante ¿cuenta con las habilidades socioemocionales para abordar los OA del siguiente nivel?***  ***\_ Las relaciones interpersonales que tiene el/la estudiante con su grupo curso ¿favorece sus aprendizajes?*** |  |

***PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO***

|  |  |
| --- | --- |
| ***ÁMBITOS A TRABAJAR*** | ***ACCIONES AÑO ESCOLAR 2025*** |
| ***POTENCIAR PROCESO Y PROGRESO DE APRENDIZAJES*** | ***Se instaurará reuniones periódicas entre profesor jefe y unidad técnica para el análisis del proceso y progreso del estudiante , especialmente en las asignaturas descendidas.***  ***También se convocará a reuniones periódicas entre profesores de las asignaturas descendidas y el apoderado para visualizar avances e instaurar un trabajo colaborativo entre colegio-hogar.*** |
| ***CONTRIBUIR A REDUCIR LA BRECHA DE LOS APRENDIZAJES*** | ***El alumno(a) será registrado en los talleres de nivelación y reforzamiento correspondientes a las asignaturas descendidas, además de los apoyos pedagógicos correspondientes al trabajo regular en aula y apoyos especializados que corresponda.*** |
| ***ACOMPAÑAR Y FORTALECER DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL*** | ***El alumno estará en un constante monitoreo académico y socioemocional que permita tomar las medidas pertinentes y ajustes necesarios para que esta variable influya positivamente en el logro de los aprendizajes del nivel, cuidando un ambiente propicio para el buen desarrollo del proceso pedagógico en un entorno grato.*** |

***En mi rol de apoderado tomo conocimiento de la decisión del establecimiento y me comprometo a colaborar en el trabajo de acompañamiento que se implementará con mi pupilo(a) durante el próximo año escolar.***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Firma apoderado***

**C. Comunicación de resultados a Padres, apoderados y alumnos(as)**

El procedimiento de comunicación de logros a los estudiantes, consistirá en una conversación con los y las estudiantes por parte del Profesor de asignatura no más allá de dos semanas después de haber aplicado alguna evaluación y haberla retroalimentado correctamente con el grupo curso. Los resultados evaluativos será información que será analizada en las asignaturas de Orientación y/o Consejo de Curso por parte del Profesor Jefe, promoviendo citaciones del profesor de asignatura, profesor jefe o Jefe de U.T.P. según corresponda al grado de gravedad de las diversas situaciones y en caso de ser necesario realizar citaciones en conjunto.

1. **Medios o vías de comunicación de resultados**

Los procedimientos para comunicar a los Padres y Apoderados de los logros de sus hijos y/o pupilos serán a través de entrega de información general en reuniones de apoderados (bimensual), Informes de Notas parciales (Semestral), Informe final semestral, Informe anual, avisos por medio de libreta de comunicaciones, comunicados personales de rendimiento insuficiente y las respectivas citaciones realizadas por docentes de asignatura, profesores jefes, UTP.

**ARTÍCULO Nº 16**.

El Director del Establecimiento con el o los Profesores respectivos deberá resolver las situaciones especiales de evaluación de los alumnos de 1º a 4º año, para los alumnos de 5º a 8º año, esta resolución deberá ser refrendada por el Consejo de Profesores.

Entre otros resolverán casos de alumnos que por motivos justificados requieran ingresar tardíamente a clases o ausentarse por un período determinado, finalizar el año escolar anticipadamente.

**ARTÍCULO Nº 17.**

Se podrá solicitar el término anticipado del año escolar a la Dirección del Colegio en situaciones especiales tales como; problemas de salud, embarazo, viajes, becas, etc. Se finalizará el término del año escolar con una Justificación escrita en donde se consigne la razón que motiva dicha solicitud.

El establecimiento fijará al alumno (a) la forma y modo más conveniente para llevar a cabo el término anticipado del año escolar, fijando, si es necesario, el temario que asegure el cumplimento de los Objetivos Mínimos de Aprendizaje en las asignaturas fundamentales del nivel, como las fechas de la rendición de las pruebas.

**ARTÍCULO Nº 18**.

**La situación final de promoción de los alumnos deberá quedar resuelta al término de cada año escolar,** una vez finalizado el proceso, el establecimiento educacional entregará a todos los alumnos un certificado anual de estudios que indique las asignaturas o actividades de aprendizaje, con sus calificaciones obtenidas y la situación correspondiente.

El certificado anual de estudios no podrá ser retenido por ningún motivo (Incluso en situaciones de no pago escolar)

Las situaciones de evaluación y promoción escolar no previstas en el presente decreto, serán resueltas por las Secretarias Regionales Ministeriales de Educación respectivas dentro de la esfera de su competencia.

**ARTÍCULO Nº 19**.

Las Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar, consignarán en cada curso, las calificaciones finales en cada asignatura y la situación final de los alumnos.

Las actas se confeccionarán por medio de la plataforma dispuesta por MINEDUC (SIGE) y deberán ser enviadas electrónicamente al Departamento Provincial de Educación con la respectiva firma digital del Director.

**ARTÍCULO Nº 20.**

Complementario. Todos los alumnos de 5º a 8º año deberán asistir mínimo a uno de los talleres extra programáticos que ofrezca el establecimiento en el año escolar respectivo.

Cabe señalar que cada taller será evaluado con una calificación por semestre, la cual será incorporada a la asignatura afín e incidirá en el promedio final de ésta.

Cada profesor deberá confeccionar un instrumento de evaluación que contenga los indicadores necesarios para determinar los niveles de aprendizaje en los talleres. Se deberán incorporar a este instrumento los indicadores como asistencia, comportamiento y conducta, además de los requeridos por el docente.